



**KAYSERİ
ÜNİVERSİTESİ**

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

2020 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

1 - ÖZET

1.1- Özet

Bu raporun amacı, Müşavirliğimizin kuruluşundan bu tarafa hangi aşamaya geldiği, kendisini geliştirebilme, büyütme noktasında nerede olduğunun tespiti, öz değerlendirmesi, ile PUKÖ döngüsünün benimsenip hayata geçirilmesinin kontrol süreçlerini kapsamaktadır.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- Birim Hakkında Bilgiler

BİRİM BİLGİLERİ

1. İletişim Bilgileri

Kalite Güvence Komisyonu Başkanı Hukuk Müşaviri : Sevilay DURMUŞ

E- mail : hukukmusavirlik@kayseri.edu.tr

E-posta : sevilaydurmus@kayseri.edu.tr

Tel : (0352) 432 38 38-10100

Adres : Mevlana mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No :5 – 38280 Talas/KAYSERİ (Rektörlük Binası)

2. Tarihsel Gelişimi

18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'la Erciyes Üniversitesi'nden ayrılarak, Kayseri Üniversitesi kurulmuştur. İdari teşkilatlanma başlamadan önce Hukuk Müşavirliğimiz bünyesindeki iş ve işlemler Erciyes Üniversitesi Hukuk Müşavirliğince tedviren yürütülmüştür. İdari teşkilatlanma oluşumunun ardından Müşavirliğimiz faaliyetlerine başlamıştır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Üniversitemizin eylem ve işlemlerinin hukukun genel ilkelerine, evrensel değerlere, insan haklarına, eşitliğe ve adalete uygun olmasını sağlamak, hukuki konular ve mevzuat yorumunda tereddüte düşülen durumlarda mütalaa vermek, Üniversitemiz tüzel kişiliğinin taraf olduğu anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarda adli ve idari merciler ile icra dairelerinde üniversitemizin hak ve menfaatlerini savunmak, tasarrufların yürürlükteki mevzuata uygun olarak icrasında yardımcı olmak, her türlü hukuki ilişki ve ihtilafları Üniversitemizin menfaatleri yönünde düzenlemek ve çözüme kavuşturmak.

Vizyon

Üniversitemizin ve bağlı birimlerinin eylem ve işlemlerinin hukuka uygun olarak tesis edilmesini sağlamak, hukuki ihtilafların çözümünde üniversitemizin lehine sonuç alma oranını yükseltmektir.

Değerler ve Hedefler

Müşavirliğimizin tüm çalışanlarının görevlerini yerine getirmede esas alacağı temel değerlerimiz şunlar olacaktır:

- Hukuka ve hukukun üstünlüğüne saygı,
- Kamu hizmeti bilinci ve adalet,
- Mesleki uzmanlık ve sürekli gelişme,
- Etik ilkelere ve insani değerlere uygunluk.

Birimizdeki temel amacımız; Üniversitemizin menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları engelleyici tedbirleri zamanında alarak hukuki uyuşmazlıkları en aza indirmek, Üniversitemiz mevzuatının ve idari işlerinin güncel mevzuata uygun olarak düzenlenmesini ve yürütülmesini sağlamak, kurumun taraf olduğu uyuşmazlıklarda hak ve menfaatlerini korumaktır.

Birimimizdeki hedefimiz ise; Hukuk Müşavirliğinin işleyişinde kurumsal anlayışı yerleştirmek, çalışanların mesleki deneyim ve etik değerlerini geliştirmek ve hizmet kalitesini artırmak, güvene dayalı bir çalışma ortamı yaratmak.

Hukuk Müşavirliği organizasyon yapısı; Hukuk Müşaviri ve Büro Personelinden oluşmaktadır.



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
Hukuk Müşavirliği
Organizasyon Şeması



İyileştirme alanları; Çalışma alanlarının birimize özel ve daha verimli olmasının sağlanması, yeterli sayıda avukat ve büro personeli alımının yapılması, teknik araç-gereç ve gerekli hukuki yazılım programlarının temin edilmesi halinde müşavirliğimiz etkili ve kaliteli bir hizmet sunabilecektir.

3 - KALİTE GÜVENÇE SİSTEMİ

3.1- Misyon ve Stratejik Amaçlar

Müşavirliğimizin stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır.

Misyonumuz:

Üniversitemizin eylem ve işlemlerinin hukukun genel ilkelerine, evrensel değerlere, insan haklarına, eşitliğe ve adalete uygun olmasını sağlamak, hukuki konular ve mevzuat yorumunda tereddüte düşülen durumlarda mütalaa vermek, Üniversitemiz tüzel kişiliğinin taraf olduğu anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarda adli ve idari merciler ile icra dairelerinde üniversitemizin hak ve menfaatlerini savunmak, tasarrufların yürürlükteki mevzuata uygun olarak icrasında yardımcı olmak, her türlü hukuki ilişki ve ihtilafları Üniversitemizin menfaatleri yönünde düzenlemek ve çözüme kavuşturmaktır.

Vizyonumuz:

Üniversitemizin ve bağlı birimlerinin eylem ve işlemlerinin hukuka uygun olarak tesis edilmesini sağlamak, hukuki ihtilafların çözümünde üniversitemizin lehine sonuç alma oranını yükseltmektir.

Stratejik Amaç :

Üniversitemizin menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları engelleyici tedbirleri zamanında alarak hukuki uyuşmazlıkları en aza indirmek, Üniversitemiz mevzuatının ve

idari işlerinin güncel mevzuata uygun olarak düzenlenmesini ve yürütülmesini sağlamak, kurumun taraf olduğu uyuşmazlıklarda hak ve menfaatlerini korumaktır.

Stratejik Hedef :

Hukuk Müşavirliğinin işleyişinde kurumsal anlayışı yerleştirmek, çalışanların mesleki deneyim ve etik değerlerini geliştirmek ve hizmet kalitesini artırmak, güvene dayalı bir çalışma ortamı yaratmak.

Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları:

Kalite misyonumuz; hem amaca uygunluk, hem de standartlara uyumun benimsenmesi, zaman içinde içselleştirilen misyon ve amaçların yerine getirilmesine dönük kalite yaklaşımının yerleştirilmesidir. Müşavirliğimizin kalite stratejisi Kayseri Üniversitesi'nin vizyon, misyon ve temel politikalarına ulaşmasında idari bir birim olarak katkıda bulunmaktadır.

Performans yönetimi:

Müşavirliğimizde yürütülen iş ve işlemler yıl boyu izlenmekte ve belirli dönemlerde raporlanmaktadır. 2020 yılı faaliyet raporu halinde hazırlanmış ve internet sitemiz üzerinden yayımlanmıştır. 2020 yılına ait stratejik planımız yasal süresinde oluşturulmuş ve mevzuata uygun şekilde internet sitemizde yayımlanarak ilgili kurumların ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Müşavirliğimizce; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu, 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu, 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu sıklıkla kullanılan temel kanunlar olarak sıralanabilir. Ayrıca Müşavirliğimizce konusuna göre yürürlükteki tüm mevzuat takip edilmekte ve uygulanmaktadır.

3.2- İç Kalite Güvencesi

İç Kalite Güvencesi;

Dairemizin, misyon, vizyon ve temel değerleri ile ilişkili olarak belirlenen stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmak için kalite güvencesini gerçekleştirmek üzere çalışmalara başlanmıştır. 2021 yılı içerisinde birim kalite komisyonu oluşturularak web sitemizde ilan edilmiştir.

Kalite komisyonu;

Hukuk Müşavirliği olarak Kalite Güvencesi Yönergesinin ilgili maddesine göre Rektörlük Makamının 11.02.2021 tarih ve 1849 sayılı olurları ile 'Birim Kalite Komisyonu' oluşturulmuştur. Komisyon Hukuk Müşaviri başkanlığında bir üyeden teşekkül etmektedir. Tüm personel sistem sürecine dahil edilmiştir. Komisyonumuz belirli aralıklarla bir araya gelerek işleyiş ve iyileştirmelerle ilgili kararlar verecek ve uygulamalar yapacaktır.

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Birim kalite komisyonu 2021 yılında kurulmasından dolayı birimin tanımlanmış iç kalite güvencesi mekanizmaları yeni oluşturulmaktadır. Birimimiz tüm çalışanları ile tüm süreçleri kapsayacak şekilde toplantılar gerçekleştirmiş olup, iç kalite güvence mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) aktif olarak planlanmaktadır.

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü;

Birimimizde Kalite Komisyonu toplantılarıyla gerçekleştirilmektedir. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birimimizde oluşturulmak üzere planlanmaktadır.





3.3- Paydaş Katılımı

Birimimizin iç ve dış paydaşları belirlenmiş ve bu paydaşlar Kayseri Üniversitesi 2020-2024 Birim Stratejik Planında yer almaktadır. Müşavirliğimiz, faaliyetlerini yürütürken sistemin içerisinde doğal olarak iç ve dış paydaşları ile devamlı surette irtibat halindedir.

İç Paydaşlar: Üniversite Üst Yönetimi, Fakülteler, Enstitüler, Meslek Yüksekokulları, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, idari birimler, akademik ve idari personeller ve öğrenciler iç paydaşlarımızdır.

Dış Paydaşlar: Başbakanlık, YÖK, Üniversiteler, Sayıştay, Danıştay ve Yargıtay Başkanlığı, Bakanlıklar, Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı, İdari ve Adli Mahkemeler, İcra Daireleri, Cumhuriyet Başsavcılıkları, Valilikler, Kaymakamlıklar, Emniyet Müdürlükleri, Jandarma Komutanlıkları, Belediyeler, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü, Ticaret Odaları Başkanlığı, Noterler, çeşitli sivil toplum örgütleri vb. kurum ve kuruluşlar dış paydaşlarımızdır.

3.4- Uluslararasılaşma

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari birimdir. Dolayısıyla Uluslararasılaşma alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

4 - EĞİTİM ve ÖĞRETİM

4.1- Programların Tasarımı ve Onayı

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari birimdir. Dolayısıyla Eğitim ve Öğretim alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

4.2- Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari birimdir. Dolayısıyla Eğitim ve Öğretim alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

4.3- Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari birimdir. Dolayısıyla Eğitim ve Öğretim alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

4.4- Öğretim Elemanları

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev

yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla Eğitim ve Öğretim alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

4.5- Öğrenme Kaynakları

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla Eğitim ve Öğretim alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

4.6- Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla Eğitim ve Öğretim alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

5 - ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

5.1- Araştırma Stratejisi

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla Araştırma ve Geliştirme alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

5.2- Araştırma Kaynakları

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla Araştırma ve Geliştirme alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

5.3- Araştırma Yetkinliği

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla Araştırma ve Geliştirme alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

5.4- Araştırma Performansı

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla Araştırma ve Geliştirme alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

6 - TOPLUMSAL KATKI

6.1- Toplumsal Katkı Stratejisi

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla Toplumsal Katkı alanında doğrudan faaliyeti bulunmamaktadır.

6.2- Toplumsal Katkı Kaynakları

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla Toplumsal Katkı alanında doğrudan faaliyeti bulunmamaktadır.

6.3- Toplumsal Katkı Performansı

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamame'nin 35. maddesine göre görev yapan idari bir birimdir. Dolayısıyla Toplumsal Katkı alanında doğrudan faaliyeti bulunmamaktadır.

7 - YÖNETİM SİSTEMİ

7.1- Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Müşavirliğimiz, Yükseköğretim Üst kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 35. maddesine göre görev yapan idari birimdir. Web sitesinde birimin idari yönetim yapısı ve alt birimlerinin yapı ve görev alanları belirlenmiştir.

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği bilinir, yerleşmiştir ve benimsenmiştir. Birim yöneticilerinin çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, birimin iletişimi; yönetim tarzının hedeflenen kurumsal kimlik ile uyumu bilinir, yerleşmiştir ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

7.2- Kaynakların Yönetimi

İnsan Kaynakları Yönetimi:

Müşavirliğimiz, yönetim süreçlerinde katılımı, şeffaflığı ve hesap verebilirliği temel ilke edinmiştir. Personel memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmiş olup, uygulamalar gerçekleştirilmekte ve bunların sonuçları değerlendirilmektedir. Müşavirliğimizde 1 hukuk müşaviri, 1 büro personeli görev yapmaktadır. Müşavirliğimizin yürüttüğü hizmetler ve görevlerin önemi, içeriği ve fonksiyonları dikkate alındığında hem personel sayısı hem de fiziki imkanları yeterli bulunmamaktadır.

Finansal Kaynakların Yönetimi:

Bütçe kanunu uyarınca verilen mali kaynaklar, yasal mevzuat hükümlerine uygun olarak kullanılmaktadır. Finansal kaynakların yönetiminde İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile irtibatlı bir süreç yönetilmektedir.

7.3- Bilgi Yönetim Sistemi

Müşavirliğimiz de Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Müşavirliğimiz ihtiyaçları doğrultusunda mevzuat, içtihat ve dava takip programı temin edilecektir.

Sistem üzerinden toplanan bilgilere sadece yetkili kişiler erişebilmektedir. Manuel olarak toplanan bilgiler ilgili dosyalarda ve bilgisayarda muhafaza edilmekte olup, sadece ilgili personelin ulaşımına açıktır.

7.4- Destek Hizmetleri

Birimimiz bünyesinde kullanılan ve dışarıdan tedarik edilen malların (bilgisayar, yazıcı, masa,...vb. taşınmaz mallar) ve hizmetlerin (Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile ilgili yenilikler, iyileştirmeler) uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğinin sağlanması Birimimiz adına İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca müştereken yürütülmektedir.

7.5- Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kamuoyu bilgilendirmelerimiz web sayfamızda sürekli ve güncel olarak paylaşılmaktadır..<https://hukukmsv.kayseri.edu.tr/>

İç işleyişimiz ile ilgili yürütülen işlerde gizlilik ve kişisel bilgiler olması nedeni ile kamuoyu ile paylaşım yapılması mümkün değildir.

8 - SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

8.1- Sonuç

Müşavirliğimizin Güçlü Yönleri;

Birimler arası ve diğer kurum ve kuruluşlarla iletişim ve iş birliğinin iyi olması,

Personelimizin azimli, hoşgörülu ve özverili olması,

Kurum içinde saygınlığının ve ağırlığının bulunması

Yakın olarak çalışılan birimlerin ve üst yönetimin Hukuk Müşavirliğinin önemini ve gücünü kavramış olmaları.

Müşavirliğimizin Zayıf Yönleri;

Yükseköğretim kurumlarında görevli memur ücretlerinin diğer kurumlarda görevli memur ücretlerinden düşük olması nedeniyle yetişmiş personelin temininde zorluk yaşanması,

Personel sayısının yetersizliği,

İş yoğunluğunun tahmin edilememesi, buna bağlı olarak hedef konulamaması,

İdari işlemlerin hukuka uygunluğunu resen denetleme yetkisinin bulunmaması,

Kamunun (Üniversitenin) hak ve menfaatlerinin savunulması sürecinde karşı taraf durumundaki kurum personelinin ve diğer kişilerin kişisel çıkarlarına hukuka uygun olarak da olsa engel olunması nedeniyle kişisel husumet geliştirmeleri ve bu nedenle zarar verme olasılıklarının bulunması.

Kurumumuz daha önce diş değerlendirme sürecinden geçmemiştir.